Rozwijający się zakład produkcyjny

INOPLEX

Z siedzibą w Biskupcu k. Olsztyna
Zatrudni:

ASYSTENT / KA DZIAŁU SPRZEDAŻY

Opis stanowiska:
- sporządzanie kalkulacji
- przygotowywanie ofert handlowych
- kompletowanie dokumentacji handlowej i produkcyjnej

Wymagania :
- wykształcenie wyższe techniczne – kierunek mechaniczny
- znajomość programu AutoCad i Excel
- umiejętność kalkulacji i przygotowywania ofert
- umiejętność pracy zespołowej
- komunikatywność
- mile widziane doświadczenie w branży obróbki stali nierdzewnej i węglowej

Oferujemy:
- stabilne zatrudnienie w oparciu o umowę o pracę
- praca w dynamicznym i młodym zespole
- możliwość rozwoju osobistego

inoplex@inoplex.pl

Zastrzegamy sobie prawo udzielenia odpowiedzi wyłącznie na wybrane oferty.

Prosimy o dołączenie do aplikacji klauzuli następującej treści:,, Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w mojej ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji (zgodnie z ustawą z dnia 29.08.1997 r. o ochronie danych osobowych. Dz. U. nr 133, poz. 883)”.